

LIETUVOS ŠEIMOS GYDYTOJŲ KOLEGIJOS ĮSTATAI

Bendroji dalis

- 1) Lietuvos Šeimos Gydytojų Kolegija (toliau-LŠGK) yra savarankiška visuomeninė organizacija, savanoriškai vienijanti Lietuvos Respublikos piliečius-šeimos gydytojus (toliau-ŠG).
- 2) LŠGK oficialus pavadinimas lietuvių kalba - **LIETUVOS ŠEIMOS GYDYTOJŲ KOLEGIJA (LŠGK)**, angliškai - **Lithuanian College of Family Physicians (LCFP)**.
- 3) LŠGK veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos visuomeninių organizacijų įstatymo bei kitų Lietuvos Respublikos įstatymų ir Vyriausybės nutarimų ir savo veiklą grindžia nustatyta tvarka įregistruotais šiais įstatais.
- 4) LŠGK buveinės adresas: Eivenių g. 2, Kaunas LT – 50009.
- 5) Lietuvos šeimos gydytojų kolegijos teisinė forma – asociacija.
- 6) LŠGK gali bendradarbiauti su tarptautinėmis organizacijomis, taip pat kitų valstybių ir Lietuvos visuomeninėmis organizacijomis, sudaryti su jomis susitarimus, neprieštaraujančius Lietuvos Respublikos Konstitucijai ir Lietuvos Respublikos įstatymams.
- 7) LŠGK yra juridinis asmuo, turi savo balansą, antspaudą su savo pavadinimu ir atsiskaitomąją sąskaitą viename iš Lietuvos Respublikoje įregistruotų bankų.
- 8) LŠGK veiklos tikslas nėra pelno siekimas. Gautas lėšas LŠGK negali persikirstyti savo nariams. Gautos lėšos reikalingos LŠGK veiklai užtikrinti skirstomos LŠGK Administracinės Valdybos ar Prezidento/Viceprezidento nutarimu.

Tikslai ir uždaviniai

- 9) LŠGK tikslas yra:
 - siekti kokybiškos pirminės asmens sveikatos priežiūros (PASP) Lietuvos gyventojams;
- 10) LŠGK uždaviniai:
 - skatinti Lietuvos šeimos gydytojų profesinį tobulėjimą;
 - atstovauti šeimos gydytojų profesinius interesus;
 - dalyvauti sprendžiant savo narių profesines problemas;
 - skleisti informaciją apie šeimos mediciną ;
 - skatinti mokslinius tyrimus pirminės asmens sveikatos priežiūros srityje;
 - leisti mokslinius, pedagoginius, informacinius ir periodinius leidinius, skirtus šeimos

gydytojams;

11) Siekiant šių tikslų ir uždavinių LŠGK:

- šaukia LŠGK konferencijas, rengia seminarus, pasitarimus, trumpalaikius tobulinimosi kursus profesinei kvalifikacijai kelti, respublikinius ir tarptautinius simpoziumus, mokslines-praktines konferencijas šeimos gydytojams aktualiomis temomis;
- remia šeimos gydytojų kūrybinę veiklą, sudaro palankias sąlygas perimti pažangiausią pasaulio patyrimą šeimos medicinos srityje, įskaitant konferencijas ir stažuotes užsienyje;
- Leidžia vienkartinius ir periodinius leidinius, remia monografijų, vadovėlių ir populiaros medicininės literatūros leidimą;
- skelbia konkursus, siūlo kandidatus valstybinėms bei kitokioms premijoms gauti, rengia diskusijas, sukažčių minėjimus ir kitus renginius;
- atstovauja savo narius Lietuvos Respublikoje ir už jos ribų bendradarbiaujant su kitomis Lietuvos, užsienio šalių ir tarptautinėmis draugijomis bei asociacijomis;
- LŠGK nariai aktyviai dalyvauja teikiant kokybišką pirminę sveikatos priežiūrą, nagrinėja diagnostikos ir gydymo klaidas, įvertina etikos pažeidimus;
- savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti įstatymų numatyta tvarka gali steigti įmones.

LŠGK nariai jų teisės ir pareigos

LŠGK sudaro garbės, tikrieji ir asocijuoti nariai.

12) Garbės nariai:

- a) LŠGK garbės narius renka visuotinis susirinkimas administracinės valdybos teikimu;
- b) LŠGK garbės nariais renkami asmenys, turintys ypatingų nuopelnų Lietuvos šeimos medicinai ir LŠGK, nepriklausomai nuo jų gyvenamosios vietos, tautybės ir užsiėmimo;
- c) LŠGK garbės nariai atleidžiami nuo nario mokesčio mokėjimo;
- d) LŠGK garbės narys turi teisę pasisakyti, teikti pasiūlymus ir juos ginti;
- e) LŠGK garbės narys neprivalo būti ŠG ir turėti ŠG galiojančią licenziją;;
- f) LŠGK garbės narys neturi balsavimo teisės

13) Tikrieji nariai:

- a) tikrasis narys privalo:

- turėti šeimos gydytojo licenziją ir dirbti šeimos gydytoju;
- mokėti kasmetinį LŠGK nario mokestį;

b) tikrasis narys turi teisę:

- pasisakyti, teikti pasiūlymus ir juos ginti;
- gauti informaciją apie vietinius ir tarptautinius renginius, kuriuose dalyvauja LŠGK;
- balsavimo teisę;
- būti renkamas į LŠGK administracines struktūras;

14) Asocijuoti nariai:

- a) gali būti kiekvienas šeimos medicinos rezidentas arba gydytojas, turintis šeimos gydytojo diplomą, bet dėl įvairių priežasčių nepraktikuojantis;
- b) asociuoti nariai netenka asociuoto nario statuso užbaigę mokymo programą ir/arba pradėję dirbti šeimos gydytojo darbą ir automatiškai tampa tikraisiais LŠGK nariais;
- c) asociuoti nariai moka sumažintą nario mokestį;
- d) asociuoti nariai turi teisę:
 - pasisakyti, teikti pasiūlymus ir juos ginti;
 - dalyvauti valdybos nuolatinį komitetų ir laikinųjų komisijų veikloje;
 - dalyvauti LŠGK veikloje,
- e) asociuoti nariai neturi teisės balsuoti.

15) LŠGK narystė prarandama:

- a) raštu pareiškus norą išstoti iš kolegijos;
- b) pažeidus kolegijos įstatus ar profesinės etikos reikalavimus;
- c) nesumokėjus vienerių metų nario mokesčio.
- d) šalinimo procedūra: narystės komiteto pirmininkas, prezidentas ar viceprezidentas ir 3 tikrieji nariai sprendžia apie kolegijos nario narystės statusą.

16) LŠGK administracinės valdybos sprendimu narys gali būti pašalintas, jeigu:

- sistemingai pažeidinėja LŠGK įstatus;
- sąmoningai kliudo LŠGK siekti užsibrėžtų tikslų;
- nusižengia šeimos gydytojo etikai;
- pažeidžia Lietuvos Respublikos teisės aktus ir dėl to yra daroma žala LŠGK ar jos

prestižui.

- Skundus ir prašymus dėl neteisėto pašalinimo iš LŠGK svarsto ir sprendžia LŠGK konferencija.

17) Visi LŠGK nariai privalo:

- a) Vykdyti LŠGK įstatų reikalavimus, laikytis vidaus tvarkos taisyklių.
- b) Aktyviai dalyvauti LŠGK darbe, jos organizuojamuose renginiuose.
- c) Ginti LŠGK garbę.
- d) Laiku ir tvarkingai mokėti nario mokesčių.
- e) Vykdyti visuomeninius įpareigojimus ir įsipareigojimus.

LBP GK struktūra ir valdymas

18) LŠGK valdymo organai yra:

- LŠGK Visuotinis narių susirinkimas (toliau - konferencija)
- LŠGK Administracinė Valdyba
- LŠGK nuolatiniai komitetai ir laikinosios komisijos

LŠGK Konferencija

19) Aukščiausias LŠGK valdymo organas yra LŠGK konferencija, kuri šaukiama karta per du metus. Į konferenciją šaukiami visi LŠGK nariai.

20) Neeilinė LŠGK konferencija gali būti šaukiama prezidento, administracinės valdybos iniciatyva arba pareikalavus raštiškai daugiau kaip 1/3 tikrųjų ir jų teises turinčių narių.

21) Apie šaukiamą LŠGK konferenciją, jos laiką ir vietą administracinė valdyba privalo pranešti visiems LŠGK nariams.

22) LŠGK konferencija yra teisėta, jei joje dalyvauja ne mažiau kaip 25% LŠGK tikrųjų ir jų teises turinčių narių.

23) LŠGK konferencijoje balsavimo teisę turi tik tikrieji nariai.

24) LŠGK konferencijoje sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių ir balsavimo

teisę turinčių narių dauguma.

25) Tikrajam nariu negalint atvykti į konferenciją, yra galimybė balsuoti internetu, prieš tai susipažinus su svarstomu klausimu.

26) **Konferencija:**

- išklauso ir svarsto valdybos, nuolatinių komitetų ir laikinųjų komisijų ataskaitas ir jas tvirtina;

- numato kolegijos veiklos kryptis iki sekančios konferencijos;

- renka ir atšaukia administracinės valdybos narius, LŠGK prezidentą;

- reorganizuoja ir likviduoja kolegiją;

- priima, keičia ir papildo įstatus;

- sprendžia einamuosius klausimus;

- renka prezidentą, viceprezidentą, komitetų pirmininkus ir administracinę valdybą slaptu ar atviru balsavimu.

LŠGK administracinė valdyba

27) Tarp konferencijų LŠGK vadovauja administracinė valdyba, kurią prezidento teikimu tvirtina konferencija, ir prezidentas.

28) Administracinė valdyba iš savo narių tarpo, atviru balsavimu renka nuolatinių komitetų ir laikinųjų komisijų pirmininkus.

29) Nuolatinių komitetų ir laikinųjų komisijų pirmininkų siūlymu administracinė valdyba tvirtina komitetų ir komisijų narius.

30) Administracinės valdybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau nei pusė valdybos narių. Sprendimai priimami atviru balsavimu 2/3 dalyvaujančių narių balsų dauguma, nesant galimybių atvykti, balsavimas galimas elektroniniu būdu, prieš tai susipažinus su posėdžio tema.

31) Valdybos sudėtis:

- Prezidentas ir viceprezidentas

- Visų komitetų pirmininkai,

- Buvęs prezidentas

- Ir kiti tikrieji nariai, išrinkti atviru balsavimu

- minimalus valdybos žmonių kiekis turėtų būti ne mažiau 7, į ją įeity: prezidentas, viceprezidentas, komitetų pirmininkai, buvęs prezidentas ir kitas prezidento deleguotas (1 narys) ir konferencijos patvirtinti, nariai.

32) Administracinės valdybos nutarimai privalomi visiems LŠGK nariams.

33) **Administracinė valdyba:**

- priima naujus narius;

- skelbia profesinių ir mokslo darbų konkursus;

- skatina kolegijos veikloje pasižymėjusius asmenis prezidento teikimu;

- tvirtina kasmetinį nario mokesčio nei kitų narių mokesčių dydį ir mokėjimo tvarką (šitas sakiny turi būti, tik klausimas ar geroje vietoje įrašiau ir ar taip suformulavau);

- tvirtina dokumentus ir jų pateikimo nariams tvarką;

- tvirtina LŠGK išlaidas;

- renka delegatus į konferencijas;

- nagrinėja narių pareiškimus;

- tikrina ir vertina nuolatinį komitetų ir laikinųjų komisijų darbą;

- sprendžia narių pašalinimo iš kolegijos klausimus.

34) LŠGK prezidentas renkamas konferencijoje slaptu balsavimu, ne daugiau kaip dviems kadencijoms paeiliui, vienos kadencijos terminas – 4 metai

35) **LŠGK prezidentas:**

- oficialiai atstovauja ar deleguoja LŠGK Lietuvoje ir už jos ribų;

- pasirašinėja LŠGK dokumentus; jam nesant - viceprezidentas

- pirmininkauja administracinės valdybos posėdžiams; jam nesant - viceprezidentas

- tvirtina administracinės valdybos nutarimus; jam nesant - viceprezidentas

- skiria samdomus LŠGK darbuotojus; jam nesant - viceprezidentas

- šaukia neeilinius valdybos posėdžius; jam nesant - viceprezidentas

- tvirtina finansinius kolegijos dokumentus; jam nesant - viceprezidentas

- prezidentui negalint eiti savo pareigų, jas eina viceprezidentas, turėdamas LŠGK

prezidento arba administracinės valdybos įgaliojimus;

- prezidentas atsiskaito valdybai kiekvieno susirinkimo metu ir skaito administracinės valdybos ataskaitą generalinėje asamblėjoje.

36) LŠGK viceprezidentas:

- renkamas konferencijoje slaptu balsavimu kartu su prezidentu, ne daugiau kaip dviems kadencijoms paeiliui, kadencijos trukmė – 4 metai

- atlieka visas prezidento funkcijas, kai prezidentas tuo metu negali atlikti savo funkcijų;

- turi galimybę automatiškai po dviejų kadencijų tapti prezidentu, jei tikrieji nariai neprieštarauja.

37) Valdybos sekretorius:

- turi padėjėją iš LŠGK narių (ne iš administracinės valdybos);

- pagal raštvedybos taisykles tvarko ir saugo LŠGK dokumentaciją (susirinkimo ir posėdžių protokolus, gaunamus ir siunčiamus raštus, narių sąrašus, LŠGK narių pareiškimus ir kt.);

- informuoja LŠGK narius apie vykdomus renginius;

- komunikuoja su visais komitetais;

- valdybos sekretorių renka prezidentas viceprezidento pritarimu;

- kadencijos trukmė ne mažiau 2 metai ir ją nusprendžia prezidentas viceprezidento pritarimu.

LŠGK nuolatiniai komitetai ir laikinosios komisijos

38) LŠGK veikia nuolatiniai finansų, narystės, profesinio tobulėjimo ir šeimos medicinos plėtros komitetai, kurie nuolat atsiskaito administracinei valdybai.

39) Finansų komitetas:

- jį sudaro komiteto pirmininkas, kolegijos prezidentas, viceprezidentas ir dar du administracinės valdybos nariai;

- komitetas ruošia kolegijos metines sąmatas, vykdo jų kontrolę, atsiskaito kiekvieno administracinės valdybos posėdžio metu;

- komiteto posėdžiuose dalyvauja ir samdomas finansininkas.

40) Narystės komitetas:

- jį sudaro komiteto pirmininkas, viceprezidentas ir dar du administracinės valdybos nariai;

- nagrinėja stojančių į LŠGK gydytojų prašymus;

- kasmet peržiūri LŠGK narių registrą;

- nagrinėja narystės praradimo klausimus.

41) Profesinio tobulėjimo komitetas:

- siekia kokybiško šeimos gydytojų ruošimo

- populiarina podiplominį profesinį tobulėjimą šeimos gydytojų tarpe;

- organizuoja mokslines ir kliniškes konferencijas, seminarus, asamblėjas;

- skatina LŠGK bendradarbiavimą su akademinėmis struktūromis ir mokslinėmis draugijomis;

- teikia rekomendacijas ir dalyvauja specifiniuose šeimos gydytojų ruošimo etapuose;

- teikia informaciją sprendžiant savo narių profesines problemas.

42) Šeimos medicinos plėtros komitetas:

- Jį sudaro komiteto pirmininkas, kolegijos viceprezidentas ir dar du administracinės valdybos nariai;

-Dalyvauja priimant PASP darbą reglamentuojančius teisės aktus.

- Padeda priimtus teisės aktus įgyvendinti.

- Stebi, ar ŠG ir ŠG kontroliuojančios institucijos laikosi teisės aktų bei metodinių rekomendacijų.

43) Įvairioms užduotims vykdyti administracinės valdybos sprendimu gali būti sudaromos laikinos komisijos, kurios nuolat atsiskaito administracinei valdybai.

44) **LŠGK** yra vieninga organizacija ir veikia visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje.

45) **LŠGK skyriai** gali būti steigiami teritoriniu, funkcinu ar kitokiu pagrindu įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti. Skyriai neturi juridinio asmens statuso. Jie vadovaujasi šiais įstatais. Visus skyrių steigimo, reorganizavimo bei veiklos nustatymo

klausimus sprendžia LŠGK administracinė valdyba.

46) LŠGK pranešimų skelbimo tvarka.

a) Pranešimai LŠGK nariams skelbiami šiais būdais:

- žurnale „Lietuvos bendrosios praktikos gydytojas“;
- LŠGK internetiniame puslapyje;
- nariai informuojami asmeniškai el. paštu arba sms žinute.

b) Vieša informacija skelbiama LŠGK internetiniame puslapyje.

LŠGK įstatų pakeitimo ir papildymo tvarka

47) LŠGK įstatų pakeitimai (papildymai) priimami Visuotinio narių susirinkimo (konferencijos) metu, jei už jų papildymą (pakeitimą) balsuoja 2/3 Susirinkimo (konferencijos) dalyvių.

LŠGK lėšos

48) LŠGK lėšas sudaro:

- nario mokestis;
- fizinių, juridinių asmenų, labdaros organizacijų dovanotos ar paramos lėšos;
- nevalstybinių ir tarptautinių organizacijų dovanotos lėšos;
- kredito įstaigų palūkanos už saugomas kolegijos lėšas;
- skolinto kapitalo lėšos;
- lėšos iš LŠGK įsteigtų įmonių pelno;
- lėšos gautos atskirų programų įgyvendinimui;
- kitos teisėtai gautos lėšos.

49) LŠGK lėšos naudojamos:

- įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams pasiekti;
- bendros LŠGK materialinės bazės plėtimui;
- samdomų darbuotojų atlyginimams mokėti;
- LŠGK leidinių išlaikymui;

- kitiems teisėtai patvirtintiems tikslams finansuoti.
 - LŠGK narių profesinės kompetencijos kvalifikacijai tobulinti
- 50) LŠGK buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

LŠGK likvidavimas

- 51) LŠGK veiklą gali nutraukti LŠGK konferencija balsavus 2/3 dalyvaujančių ir balsavimo teisę turinčių narių arba Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytų valstybės institucijų sprendimu.
- 52) LŠGK konferencija sudaro likvidacinę komisiją, kuri tvarko visus kolegijos likvidavimo klausimus.
- 53) Likusi turto dalis ir lėšos, patenkinus LŠGK kreditorių reikalavimus, atsiskaičius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartį, generalinės asamblėjos numatyta tvarka sunaudoja likvidacinė komisija, remiantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

Lietuvos šeimos gydytojų kolegijos įstatai atnaujinti 2015 m. lapkričio d. įvykusiame kolegijos administracinės valdybos susirinkime.

Lietuvos šeimos gydytojų kolegijos prezidentas

Prof. Leonas Valius